

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ d'1 de març de 2021, de la Direcció General de Treball, Benestar i Seguretat Laboral, per la qual es convoquen ajudes per a finançar els costos fixos d'inclusió en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) de les persones treballadores autònomes empadronades en un municipi de la Comunitat Valenciana amb una població inferior a 5.000 habitants, dins del Programa de foment del treball autònom a la Comunitat Valenciana, per a l'exercici 2021. [2021/2298]

L'Ordre 5/2020, de 10 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'estableix el procediment de concessió de les ajudes del Programa de foment del treball autònom a la Comunitat Valenciana (DOGV 8905, 15.09.2020, bases reguladores en les referències posteriors a aquesta norma), en la disposició addicional tercera estableix que es delega expressament la convocatòria anual d'aquestes subvencions en la persona titular de la direcció general competent en matèria de treball.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), estableix, en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

La Llei de pressupostos de la Generalitat per a 2021 inclou, dins de l'annex de transferències i subvencions, la previsió de la línia de subvenció 8084 denominada, «Ajudes Programa de foment del treball autònom a la Comunitat Valenciana», amb una dotació màxima de 2.000.000,00 euros.

Mitjançant la present resolució, es convoquen per a l'exercici 2021, exclusivament, les ajudes destinades a finançar els costos fixos d'inclusió en el Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o Autònoms de la Seguretat Social (d'ara en avant, RETA) de les persones treballadores autònomes empadronades en un municipi de la Comunitat Valenciana amb una població inferior a 5.000 habitants que, dins de l'any 2021, hagen cotitzat o estiguen en condicions de cotitzar almenys tres anys i fins a un màxim de cinc anys ininterrompudament, a l'empara del capítol I de les bases reguladores i en els termes i les condicions delimitats en la present convocatòria.

La present convocatòria queda sotmesa a més, en allò que siga procedent, a l'LGS, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament (d'ara en avant, RLGS), i a la normativa autonòmica establida en els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHPS) i, en els articles 44.3.a i 44.16.m de la Llei 4/2020, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021. Per a la present convocatòria ha sigut oïda la Mesa d'Autònoms, constituïda en el si del Consell Tripartit per al Desenvolupament de les Relacions Laborals i la Negociació Col·lectiva de la Comunitat Valenciana.

Per tot això i de conformitat amb el que s'estableix en l'article 160.4 de l'LHP, en relació amb l'article 9 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions; el Decret 175/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i les bases reguladores d'aquestes subvencions, resolc:

Primer. Objecte i àmbit de la convocatòria

L'objecte de la present resolució és convocar per a l'exercici 2021, en règim de concurrència competitiva, ajudes per a finançar els costos fixos d'inclusió en el RETA de les persones treballadores autònomes empadronades en un municipi de la Comunitat Valenciana amb una població inferior a 5.000 habitants que, dins de l'any 2021, hagen cotitzat o estiguen en condicions de cotitzar almenys tres anys i fins a un màxim de cinc anys ininterrompudament, d'acord amb els requisits i les exclusions establits en les bases reguladores.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 1 de marzo de 2021, de la Dirección General de Trabajo, Bienestar y Seguridad Laboral, por la que se convocan ayudas para financiar los costes fijos de inclusión en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos (RETA), de las personas trabajadoras autónomas empadronadas en un municipio de la Comunitat Valenciana con población inferior a 5.000 habitantes, dentro del Programa de fomento del trabajo autónomo en la Comunitat Valenciana, para el ejercicio 2021. [2021/2298]

La Orden 5/2020, de 10 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras y se establece el procedimiento de concesión de las ayudas del Programa de fomento del trabajo autónomo en la Comunitat Valenciana (DOGV 8905, 15.09.2020, bases reguladoras en las referencias posteriores a esta norma). En su disposición adicional tercera establece que se delega expresamente la convocatoria anual de estas subvenciones en la persona titular de la dirección general competente en materia de trabajo.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante, LGS), establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

La Ley de presupuestos de la Generalitat para 2021 incluye, dentro del anexo de Transferencias y Subvenciones, la previsión de la línea de subvención S8084 denominada, «Ayudas Programa de fomento del trabajo autónomo en la Comunitat Valenciana», con una dotación máxima de 2.000.000,00 euros.

Mediante la presente resolución, se convocan para el ejercicio 2021, exclusivamente, las ayudas destinadas a financiar los costes fijos de inclusión en el Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos de la Seguridad Social (en adelante, RETA), de las personas trabajadoras autónomas empadronadas en un municipio de la Comunitat Valenciana con población inferior a 5.000 habitantes, que dentro del año 2021, hayan cotizado o estén en condiciones de cotizar al menos tres años y hasta un máximo de cinco años ininterrompidamente, al amparo del capítulo I de las bases reguladoras y en los términos y condiciones delimitados en la presente convocatoria.

La presente convocatoria queda sometida además, en lo que proceda, a la LGS, al Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento (en adelante, RLGS), y a la normativa autonómica establecida en los artículos 159 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (en adelante, LHPS) y, en los artículos 44.3.a y 44.16.m de la Ley 4/2020, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021. Para la presente convocatoria ha sido oída la Mesa de Autónomos, constituída en el seno del Consejo Tripartito para el Desarrollo de las Relaciones Laborales y la Negociación Colectiva de la Comunitat Valenciana.

Por lo anterior y de conformidad con lo establecido en el artículo 160.4 de la LHPS, en relación con el artículo 9 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, el Decreto 175/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y las bases reguladoras de estas subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto y ámbito de la convocatoria

El objeto de la presente resolución es convocar para el ejercicio 2021, en régimen de concurrència competitiva, ayudas para financiar los costes fijos de inclusión en el RETA, de las personas trabajadoras autónomas empadronadas en un municipio de la Comunitat Valenciana con población inferior a 5.000 habitantes que, dentro del año 2021, hayan cotizado o estén en condiciones de cotizar al menos tres años y hasta un máximo de cinco años ininterrompidamente, de acuerdo con los requisitos y exclusiones establecidos en las bases reguladoras.

Segon. Finançament

1. Les ajudes que es convoquen per a l'exercici 2021 es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11.03.02.315.10.4, línia de subvenció S8084.000, dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021, fins a un import global màxim d'1.690.000,00 euros, procedents de fons propis de la Generalitat.

2. En el supòsit que per raó d'una modificació pressupostària es produïra un increment dels crèdits disponibles i poguera disposar-se d'aquests crèdits addicionals per a atendre les subvencions, l'òrgan concedent podria procedir a aplicar, prèvia publicació dels crèdits addicionals disponibles i sense necessitat de realitzar una nova convocatòria, els crèdits addicionals a la concessió de les subvencions.

A aquest efecte, la comissió de valoració prevista en el resoluc onze de la present resolució formularà una proposta addicional per al cas en què valorara positivament sol·licituds presentades que no pogueren ser ateses per falta de disponibilitat pressupostària, i aquestes constituïran una relació de reserva degudament ordenada perquè puguen ser resoltes favorablement com a conseqüència de possibles disponibilitats pressupostàries addicionals que permeten atendre les sol·licituds contingudes en aquesta relació addicional, sense necessitat d'obrir un nou període de presentació de sol·licituds, de conformitat amb el que es disposa en l'article 58.2 del Reglament de l'LGS i amb el que s'estableix en l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, que en l'apartat 2 estableix les regles perquè l'aplicació d'una quantia addicional no necessite una nova convocatòria i la possibilitat que augmentis sobrevinguts en el crèdit disponible possibiliten atendre sol·licituds de subvenció que, complint tots els requisits establits, no hagen sigut beneficiàries per l'esgotament del crèdit disponible.

3. Les minoracions sobre les subvencions concedides inicialment podran destinar-se a pagament de recursos.

Tercer. Persones beneficiàries

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les persones treballadores autònomes amb residència i domicili fiscal en la Comunitat Valenciana que realitzen de manera habitual, personal, directa, per compte propi i fora de l'àmbit de direcció i organització d'una altra persona, una activitat econòmica o professional a títol lucratiu, donen o no ocupació a persones treballadores per compte d'altri, d'acord amb el que s'estableix en l'article 1 de la Llei 20/2007, d'11 de juliol, de l'estatut del treball autònom.

També serà aplicable aquest capítol als treballs realitzats de manera habitual, al territori de la Comunitat Valenciana, per familiars de les persones definides en el paràgraf anterior que no tinguen la condició de persones treballadores per compte d'altri, conforme al que s'estableix en l'article 1.3.e del Real decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors.

2. Amb caràcter general, les persones sol·licitants hauran de complir els requisits següents:

- a) Estar donades d'alta en el RETA.
- b) Complir, dins de l'any natural de la publicació de la present resolució de convocatòria, un període de cotització mínim de tres anys i màxim de cinc anys ininterromputs, i haver-se donat d'alta en el RETA en el període comprés entre l'01.01.2016 i el 31.12.2018, ambdós inclusivament.
- c) Estar empadronades en un municipi amb menys de 5.000 habitants.
- d) Estar donades d'alta, només en el cas de les persones treballadores autònomes, en el Cens d'obligats tributaris de l'Agència Tributària, corresponent el lloc de desenvolupament de l'activitat declarada a un municipi de menys de 5.000 habitants.
- e) No comptar amb més de nou persones treballadores contractades per compte d'altri el dia de publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Quant al règim d'exclusions, no podran ser beneficiàries de les ajudes les persones en les quals concórrega alguna de les circumstàncies següents:

- a) Les persones treballadores incloses en el Sistema Especial per a Treballadors per Compte Propi Agraris.
- b) Les qui exercisquen les funcions de direcció i gerència que comporta l'acompliment del càrrec de persona consellera o administradora,

Segundo. Financiación

1. Las ayudas que se convocan para el ejercicio 2021 se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 11.03.02.315.10.4, línea de subvención S8084.000, de los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021, hasta un importe global máximo de 1.690.000,00 euros, procedentes de fondos propios de la Generalitat.

2. En el supuesto que por razón de una modificación presupuestaria se produjera un incremento de los créditos disponibles y pudiera disponerse de estos créditos adicionales para atender las subvenciones, el órgano concedente podrá, previa publicación de los créditos adicionales disponibles y sin necesidad de realizar una nueva convocatoria, proceder a aplicar los créditos adicionales a la concesión de las subvenciones.

A tal efecto, la Comisión de Valoración prevista en el resolucio undécimo de la presente resolución, formulará una propuesta adicional para el caso en que valorase positivamente solicitudes presentadas que no puedan ser atendidas por falta de disponibilidad presupuestaria, constituyendo con estas una relación de reserva debidamente ordenada para que puedan ser resueltas favorablemente como consecuencia de posibles disponibilidades presupuestarias adicionales, que permitan atender las solicitudes contenidas en esa relación adicional, sin necesidad de abrir un nuevo periodo de presentación de solicitudes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 58.2 del Reglamento de la LGS y en lo establecido en el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat que en su apartado 2 establece las reglas para que la aplicación de una cuantía adicional no precise de una nueva convocatoria y la posibilidad de que aumentos sobrevenidos en el crédito disponible possibiliten atender solicitudes de subvención que, cumpliendo todos los requisitos establecidos, no hayan sido beneficiarias, por agotamiento del crédito disponible.

3. Las minoraciones sobre las subvenciones concedidas inicialmente podrán destinarse a pago de recursos.

Tercero. Personas beneficiarias

1. Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las personas trabajadoras autónomas con residencia y domicilio fiscal en la Comunitat Valenciana, que realicen de forma habitual, personal, directa, por cuenta propia y fuera del ámbito de dirección y organización de otra persona, una actividad económica o profesional a título lucrativo, den o no ocupación a personas trabajadoras por cuenta ajena, de acuerdo con lo establecido en el artículo 1 de la Ley 20/2007, de 11 de julio, del Estatuto del Trabajo Autónomo.

También será de aplicación este capítulo a los trabajos, realizados de forma habitual, en el territorio de la Comunitat Valenciana, por familiares de las personas definidas en el párrafo anterior que no tengan la condición de personas trabajadoras por cuenta ajena, conforme a lo establecido en el artículo 1.3.e del Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

2. Con carácter general, las personas solicitantes deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Estar dadas de alta en el RETA.
- b) Cumplir, dentro del año natural de la publicación de la presente resolución de convocatoria, un período de cotización mínimo de tres años y máximo de cinco años ininterrompidos, debiendo haberse dado de alta en el RETA en el periodo comprendido entre el 01.01.2016 y el 31.12.2018, ambos inclusive.
- c) Estar empadronadas en un municipio con menos de 5.000 habitantes.
- d) Estar dado de alta, solo en el caso de las personas trabajadoras autónomas, en el Censo de Obligados Tributarios de la Agencia Tributaria, correspondiendo el lugar de desarrollo de la actividad declarada a un municipio de menos de 5.000 habitantes.
- e) No contar con más de 9 personas trabajadoras contratadas por cuenta ajena el día de publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. En cuanto al régimen de exclusiones, no podrán ser beneficiarias de las ayudas las personas en las que concorra alguna de las siguientes circunstancias:

- a) Las personas trabajadoras incluidas en el Sistema Especial para Trabajadores por Cuenta Propia Agrarios.
- b) Quienes ejerzan las funciones de dirección y gerencia que conlleva el desempeño del cargo de persona consajera o administradora, o



o presten altres serveis per a una societat de capital, a títol lucratiu i de manera habitual, personal i directa.

c) Les persones sòcies industrials de societats regulars col·lectives i de societats comanditàries.

d) Les persones sòcies de societats civils irregulars.

e) Les persones sòcies treballadores de les societats laborals.

f) Les persones autònomes sòcies d'una cooperativa de treball associat.

g) Les persones treballadores autònomes econòmicament dependents.

h) Les persones membres del cos únic de notaris.

i) Les persones membres del cos de registradors de la propietat, mercantils i de béns mobles, així com els del cos d'aspirants.

j) N'estaran excloses les persones treballadores autònomes i les «autònoms col·laboradors» amb uns rendiments nets d'activitats econòmiques i uns rendiments nets del treball, respectivament, obtinguts durant l'exercici 2019 que siguin superiors a 33.998,40 euros.

En cas que no hi haja obligació de presentació de declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), s'acreditarà mitjançant un certificat negatiu d'Hisenda.

k) Les persones en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 LGS.

l) Haver sigut sancionades amb caràcter ferm en via administrativa, en els dos anys anteriors a la data de presentació de la sol·licitud, per la comissió d'una infracció molt greu en matèria de seguretat i salut en el treball o per la comissió d'una infracció greu en matèria de relacions laborals consistent en la transgressió de la normativa sobre modalitats contractuals, contractes de duració determinada i temporals, mitjançant la utilització en frau de llei o respecte a persones, finalitats, supòsits i límits temporals diferents dels previstos legalment, reglamentàriament, o mitjançant un conveni col·lectiu quan aquests aspectes puguen ser determinats per la negociació col·lectiva.

4. Així mateix, serà motiu d'exclusió haver sigut subjecte de resolució ferma en via administrativa de revocació o, si és el cas, de reintegrament de subvencions per a la promoció de l'ocupació autònoma, consistents en la subvenció de quotes de la Seguretat Social, en els quatre anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.

Quart. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries d'aquestes ajudes hauran de complir totes les obligacions previstes en les bases reguladores, i especialment les establides en l'article 24 d'aquestes bases.

Cinqué. Quantia de les ajudes

1. La quantia de la subvenció serà:

a) 3.000,00 euros en els supòsits de:

– Dones víctimes de violència de gènere.

– Persones amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33 %.

– Persones víctimes del terrorisme.

– Persones amb 48 anys o més.

b) 2.800,00 euros en el cas de dones no compreses en els anteriors apartats.

c) 2.600,00 euros en el cas d'homes no compresos en els anteriors apartats.

2. Als efectes establits en les bases reguladores d'aquestes ajudes, s'exigirà trobar-se en qualssevol d'aquests supòsits en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

3. Per a acreditar la condició de dona víctima de violència de gènere, es podran aportar qualsevol dels documents següents: certificat comprensiu d'aquesta situació emès per la direcció general competent en la matèria o acreditació per part dels serveis socials específics o especialitzats; resolució judicial que acorde mesures cautelars per a la protecció de la víctima; ordre de protecció acordada a favor de la víctima; informe del Ministeri Fiscal que indique l'existència d'indicis que és víctima de violència de gènere fins que es dicte l'ordre de protecció; en el cas d'estar inclosa en algun programa d'emergència o acolliment de la direcció general competent en matèria de violència de gènere de la Generalitat, mentre aquesta participació es mantinga i durant els dos anys posteriors a l'eixida d'aquest.

presten otros servicios para una sociedad de capital, a título lucrativo y de forma habitual, personal y directa.

c) Las personas socias industriales de sociedades regulares colectivas y de sociedades comanditarias.

d) Las personas socias de sociedades civiles irregulares.

e) Las personas socias trabajadoras de las sociedades laborales.

f) Las personas autónomas socias de una cooperativa de trabajo asociado.

g) Las personas trabajadoras autónomas económicamente dependientes.

h) Miembros del cuerpo único de notarios.

i) Miembros del cuerpo de registradores de la propiedad, mercantiles y de bienes muebles, así como los del cuerpo de aspirantes.

j) Estarán excluidas las personas trabajadoras autónomas y los «autónomos colaboradores» cuyos rendimientos netos de actividades económicas y rendimientos netos del trabajo, respectivamente, obtenidos durante el ejercicio 2019, sean superiores a 33.998,40 euros.

En caso de que no exista obligación de presentación de declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) se acreditará mediante Certificado Negativo de Hacienda.

k) Las personas en las que concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la LGS.

l) Haber sido sancionado con carácter firme en vía administrativa, en los dos años anteriores a la fecha de presentación de la solicitud, por la comisión de infracción muy grave en materia de seguridad y salud en el trabajo o por la comisión de infracción grave en materia de relaciones laborales consistente en la transgresión de la normativa sobre modalidades contractuales, contratos de duración determinada y temporales, mediante su utilización en fraude de ley o respecto a personas, finalidades, supuestos y límites temporales distintos de los previstos legal, reglamentariamente, o mediante convenio colectivo cuando dichos extremos puedan ser determinados por la negociación colectiva.

4. Asimismo será motivo de exclusión el haber sido sujeto de resolución firme en vía administrativa de revocación o, en su caso, reintegro de subvenciones para la promoción del empleo autónomo, consistentes en la subvención de cuotas de la Seguridad Social, en los cuatro años anteriores a la presentación de la solicitud.

Cuarto. Obligaciones de las personas beneficiarias

Las personas beneficiarias de estas ayudas deberán cumplir todas las obligaciones contempladas en las bases reguladoras y especialmente las establecidas en el artículo 24 de dichas bases.

Quinto. Cuantía de las ayudas

1. La cuantía de la subvención será:

a) 3.000,00 euros en los supuestos de:

– Mujeres víctimas de violencia de género.

– Personas con un grado de discapacidad reconocido igual o superior al 33 %.

– Personas víctimas del terrorismo.

– Personas con 48 o más años de edad.

b) 2.800,00 euros en el caso de mujeres no comprendidas en los anteriores apartados.

c) 2.600,00 euros en el caso de hombres no comprendidos en los anteriores apartados.

2. A los efectos establecidos en las bases reguladoras de estas ayudas, se exigirá encontrarse en cualesquiera de estos supuestos a la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

3. Para acreditar la condición de mujer víctima de violencia de género, podrá aportar cualquiera de los siguientes documentos: certificado comprensivo de este extremo emitido por la dirección general competente en la materia o acreditación por parte de los servicios sociales específicos o especializados; resolución judicial que hubiere acordado medidas cautelares para la protección de la víctima; orden de protección acordada a favor de la víctima; informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que es víctima de violencia de género hasta tanto se dicte la orden de protección; en el caso de estar incluida en algún programa de emergencia o acogimiento de la dirección general competente en materia de violencia de género de la Generalitat, mientras dicha participación se mantenga y durante los dos años posteriores a su salida del mismo.



4. Per a acreditar la condició de persona amb discapacitat, es podrà presentar una còpia de la targeta acreditativa de la condició de persona amb discapacitat o de la resolució per la qual es reconeix el grau de discapacitat.

5. Per a acreditar la condició de persona víctima del terrorisme: certificat emès pel Ministeri de l'Interior o document oficial que acredite aquesta circumstància.

Sisé. Presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds i de la documentació annexa requerida per a l'obtenció d'aquestes ajudes únicament pot realitzar-se mitjançant el corresponent tràmit electrònic. El punt d'accés a la tramitació electrònica és la seu electrònica de la Generalitat, accessible en l'adreça web <https://sede.gva.es>.

L'accés directe a aquest tràmit està disponible en:
https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_SUB_SUGUS&version=1&login=c&idioma=es&idCatGuc=PR&idProcGuc=18856

o bé:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18856

Per a poder accedir a aquest sistema telemàtic, la persona que el sol·licite haurà de disposar d'algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en la seu electrònica de la Generalitat.

En el cas d'utilitzar un certificat digital d'una persona que actue en representació d'una altra persona física, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de representants davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica, i per a fer-ho la informació està disponible en:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=17168&version=amp

<http://www.accv.es/ciudadanos/registro-de-representantes/>

Les instruccions sobre tramitació telemàtica les trobaran en la web www.indi.gva.es/tramitacion-telematica, en l'enllaç «Instruccions».

2. Només podrà presentar-se una sol·licitud per cada persona sol·licitant. Totes aquelles que es consideren duplicades es consideraran no presentades, i en aquest cas només es tindrà en compte l'última sol·licitud presentada electrònicament.

3. Les incidències de tramitació electrònica relacionades amb qüestions tecnicoinformàtiques s'atendran mitjançant l'adreça:

generalitat_en_red@gva.es

Els dubtes relacionats amb el contingut d'aquesta convocatòria seran atesos, exclusivament, mitjançant la següent adreça de correu electrònic: dgrabajobl@gva.es

4. La presentació de la sol·licitud implica el coneixement i l'acceptació de les bases reguladores, i comportarà l'autorització a la conselleria competent en matèria de treball perquè aquesta, a l'efecte de verificar que la persona sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes establits en l'article 13 LGS i l'article 22 del RLGS, pugua obtenir:

a) De l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), l'acreditació que la persona sol·licitant es troba al corrent en les seues obligacions tributàries.

b) De la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'acreditació que la persona sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

c) De l'Agència Tributària Valenciana, competent en matèria d'hisenda, l'acreditació que la persona sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

En els casos d'impossibilitat material d'obtenir els anteriors documents, l'òrgan competent podrà requerir a la persona sol·licitant que els presente, o, si no pot, que acredite per altres mitjans els requisits a què es refereix el document.

No obstant això, la persona sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, i aleshores haurà d'aportar els documents acreditatius del compliment de les obligacions indicades. Aquests documents hauran de tindre una vigència d'almenys cinc mesos comptats a partir de la data de presentació de la sol·licitud.

5. Quan hagen d'aportar-se documents que ja estiguen en poder de qualsevol òrgan de l'administració actuant, la persona sol·licitant, en tot cas, estarà obligada a:

a) Identificar el document o documents afectats.

4. Para acreditar la condición de persona con discapacidad, podrá presentar copia de la tarjeta acreditativa de la condición de persona con discapacidad o de la resolución por la que se reconoce el grado de discapacidad.

5. Para acreditar la condición de persona víctima del terrorismo: certificado emitido por el Ministerio del Interior o documento oficial que acredite tal circunstancia.

Sexto. Presentación de solicitudes

1. La presentación de las solicitudes y de la documentación anexa requerida para la obtención de estas ayudas, únicamente puede realizarse mediante el correspondiente trámite electrónico. El punto de acceso a la tramitación electrónica es la Sede Electrónica de la Generalitat, accesible en la dirección web <https://sede.gva.es>.

El acceso directo a este trámite está disponible en:
https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_SUB_SUGUS&version=1&login=c&idioma=es&idCatGuc=PR&idProcGuc=18856

ó bien:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18856

Para poder acceder a este sistema telemático, la persona que lo solicite deberá disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la Sede Electrónica de la Generalitat.

En el caso de utilizar un certificado digital de una persona actuando en representación de otra persona física, se deberá inscribir previamente en el Registro de representantes ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática, cuya información está disponible en:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=17168&version=amp

<http://www.accv.es/ciudadanos/registro-de-representantes/>

Las instrucciones sobre tramitación telemática las encontrarán en la web www.indi.gva.es/tramitacion-telematica, en el enlace «Instrucciones».

2. Solo podrá presentarse una solicitud por cada persona solicitante. Todas aquellas que se consideren duplicadas se tendrán por no presentadas y, en este caso, solo se tendrá en cuenta la última solicitud presentada electrónicamente.

3. Las incidencias de tramitación electrónica relacionadas con cuestiones técnico-informáticas se atenderán mediante el correo:

generalitat_en_red@gva.es

Las dudas relacionadas con el contenido de esta convocatoria serán atendidas, exclusivamente, mediante la siguiente dirección de correo electrónico: dgrabajobl@gva.es

4. La presentación de la solicitud implica el conocimiento y aceptación de las bases reguladoras, y conllevará la autorización a la Conselleria competente en materia de trabajo, para que esta, a los efectos de verificar que la persona solicitante se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social en los términos establecidos en el artículo 13 de la LGS, y el artículo 22 del RLGS, pueda recabar:

a) De la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), la acreditación de que la persona solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

b) De la Tesorería General de la Seguridad Social la acreditación de que la persona solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

c) De la Agencia Tributaria Valenciana, competente en materia de hacienda, la acreditación de que la persona solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

En los supuestos de imposibilidad material de obtener el o los anteriores documentos, el órgano competente podrá requerir a la persona solicitante su presentación, o en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

No obstante, la persona solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces los documentos acreditativos del cumplimiento de las obligaciones indicadas. Dichos documentos deberán tener una vigencia de, al menos, cinco meses contados a partir de la fecha de presentación de la solicitud.

5. Cuando deban aportarse documentos que ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, la persona solicitante deberá, en todo caso:

a) Identificar el documento o documentos afectados.

b) Fer constar la data i l'òrgan o dependència i el procediment en què van ser entregats.

c) Que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual corresponen.

d) Prestar consentiment exprés perquè pugua ser consultada i comprovada aquesta documentació.

Seté. Documentació que acompanya la sol·licitud

1. La sol·licitud general de subvenció i l'annex I d'aquesta (segons models normalitzats en formularis web disponibles en el tràmit telemàtic). Després d'haver-los emplenat, els dos formularis web han de signar-se electrònicament en el mateix tràmit telemàtic.

2. La documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud (és a dir, annexar-hi en el tràmit telemàtic) és la que es detalla a continuació:

a) Certificat de situació en el Cens d'activitats econòmiques de l'AEAT, en el qual conste el domicili fiscal de la persona sol·licitant, actualitzat en la data de la publicació de la present convocatòria, en el cas de les persones treballadores autònomes.

b) Informe de vida laboral, actualitzat.

c) Certificat d'empadronament, actualitzat.

d) Model normalitzat de domiciliació bancària degudament emplenat i signat electrònicament per la persona amb poder suficient per a fer-ho (aquest model figura com a imprés associat a aquest tràmit i està també disponible en el tràmit telemàtic). No serà obligatori presentar aquest model si ja s'ha presentat amb anterioritat davant de la Generalitat i les dades i el compte bancari no han experimentat variació, i en aquest cas serà obligatori indicar, en l'apartat específic del formulari web de sol·licitud, el número de compte utilitzat anteriorment i donat d'alta a aquest efecte.

e) A l'efecte del que es disposa en el resoluc tercer, punt 3, apartat j, de la present resolució, una còpia de declaració d'IRPF de l'exercici 2019, o una autorització a l'òrgan instructor perquè obtinga directament aquesta informació de l'AEAT.

f) La documentació que, si és el cas, permeta a la persona sol·licitant acreditar que es troba en algun dels supòsits inclosos en l'article 19.1.a, conforme al que s'hi indique.

3. La persona sol·licitant haurà d'aportar, així mateix, les declaracions responsables relatives als aspectes següents:

a) Compliment dels requisits establits en l'article 13 LGS per a obtenir la condició de persona beneficiària de subvencions públiques (aquesta declaració està inclosa en un dels apartats de la sol·licitud de subvenció).

b) Concurrencia de qualsevol altra ajuda rebuda o sol·licitada amb el mateix objecte (aquesta declaració està inclosa en un dels apartats de la sol·licitud de subvenció).

c) Compromís de comunicar totes les sol·licituds de subvenció que tramite en qualsevol organisme públic relacionades amb l'activitat subvencionada en la present convocatòria a partir de la data de sol·licitud (aquesta declaració està inclosa en un dels apartats de l'esmentat annex I).

d) Ajudes rebudes o sol·licitades en concepte de *minimis* durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs (aquesta declaració es presentarà segons el model normalitzat inclòs com a imprés associat a aquest tràmit i disponible també en el tràmit telemàtic).

e) Compromís de comunicar les ajudes en concepte de *minimis* rebudes de qualsevol organisme públic a partir de la data de sol·licitud (inclòs en un dels apartats de l'annex I).

4. L'òrgan instructor podrà, així mateix, demanar en qualsevol moment la documentació original o complementària que considere necessària per a acreditar l'exacte compliment de les condicions exigides en les bases reguladores i en la present resolució.

Huité. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà des del dia 16 de març de 2021 fins al 31 de març de 2021, ambdós dies inclosos. Només seran admeses les sol·licituds que hagen sigut gravades en el registre electrònic de la Generalitat fins a les 23.59.59 hores de l'últim dia de termini de presentació (hora oficial peninsular espanyola).

b) Hacer constar la fecha y el órgano o dependencia y procedimiento en que fueron entregados.

c) Que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

d) Prestar consentimiento expreso para que pueda ser consultada y comprobada dicha documentación.

Séptimo. Documentación que acompaña a la solicitud

1. La solicitud general de subvención y ANEXO I a la misma, (según modelos normalizados en formularios web disponibles en el trámite telemático). Tras su respectiva cumplimentación ambos formularios web han de firmarse electrònicamente en el propio trámite telemático.

2. La documentación que debe acompañarse a la solicitud (es decir, a anexar en el trámite telemático) es la que se detalla a continuación:

a) Certificado de situación en el censo de actividades económicas de la AEAT, en el que conste el domicilio fiscal de la persona solicitante, actualizado a fecha de la publicación de la presente convocatoria, en el caso de las personas trabajadoras autónomas.

b) Informe de vida laboral, actualizado.

c) Certificado de empadronamiento, actualizado.

d) Modelo normalizado de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado y firmado electrònicamente por la persona con poder suficiente para ello (este modelo figura como impreso asociado a este trámite y está también disponible en el trámite telemático). No será obligatorio presentar dicho modelo si ya se ha presentado con anterioridad ante la Generalitat y los datos y la cuenta bancaria no han experimentado variación, en cuyo caso será obligatorio indicar, en el apartado específico del formulario web de solicitud, el número de cuenta utilizado anteriormente y dado de alta a estos efectos.

e) A los efectos de lo dispuesto en el resuelvo tercero, punto 3, apartado j de la presente resolución, copia de declaración de IRPF del ejercicio 2019, o autorización al órgano instructor para que obtenga directamente dicha información de la AEAT.

f) La documentación que, en su caso, permita a la persona solicitante acreditar que se encuentra en alguno de los supuestos incluidos en el artículo 19.1 a), conforme a lo que en ello se indique.

3. La persona solicitante deberá acompañar, así mismo, las declaraciones responsables relativas a los siguientes extremos:

a) Cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 de la LGS para obtener la condición de persona beneficiaria de subvenciones públicas (esta declaración está incluida en uno de los apartados de la solicitud de subvención).

b) Concurrencia de cualquier otra ayuda recibida o solicitada con el mismo objeto (esta declaración está incluida en uno de los apartados de la solicitud de subvención).

c) Compromiso de comunicar cuantas solicitudes de subvención tramite en cualquier organismo público, relacionadas con la actividad subvencionada en la presente convocatoria, a partir de la fecha de solicitud (esta declaración está incluida en uno de los apartados del referido anexo I).

d) Ayudas recibidas o solicitadas en concepto de *minimis* durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso (esta declaración se presentará según modelo normalizado incluido como impreso asociado a este trámite y disponible también en el trámite telemático).

e) Compromiso de comunicar las ayudas en concepto de *minimis* recibidas de cualquier organismo público a partir de la fecha de solicitud (incluido en uno de los apartados del anexo I).

4. El órgano instructor podrá, así mismo, recabar en cualquier momento la documentación original o complementaria que considere necesaria para acreditar el exacto cumplimiento de las condiciones exigidas en las bases reguladoras y en la presente resolución.

Octavo. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será desde el día 16 de marzo de 2021 hasta el 31 de marzo de 2021, ambos días incluidos. Solo serán admitidas las solicitudes que hayan sido grabadas en el registro electrónico de la Generalitat hasta las 23.59.59 horas del último día de plazo de presentación (hora oficial peninsular española).

Nové. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no complisca els requisits exigits o no s'hi adjunte la documentació necessària, es requerirà la persona interessada perquè, d'acord amb el que es disposa en l'article 68.1 de la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini de deu dies esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, prèvia resolució, que haurà de ser dictada en els termes previstos en la legislació de procediment administratiu comú.

L'esmena o aportació de documentació a iniciativa de la persona sol·licitant haurà de realitzar-se utilitzant el tràmit de la Guia PROP denominat «Aportació de documentació d'un expedient de sol·licitud d'ajudes de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball», que és tramitable telemàticament i pot consultar-se en l'adreça següent:

www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450.

2. Els requeriments als quals es fa referència en aquest resolc, així com qualsevol altre que pugui realitzar-se, es regiran pel que es disposa en els articles 53 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Tal com disposa l'article 53 d'aquesta norma, la notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics quan la persona interessada haja assenyalat aquest mitjà com a preferent, haja consentit expressament a utilitzar-lo o quan aquesta via li resulte obligatòria.

De conformitat amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la manera següent:

1) La persona interessada, degudament identificada, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seua electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà per correu electrònic a l'adreça que haja facilitat un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació dirigida a ella, així com l'adreça de la pàgina web a la qual ha d'accedir per a obtindre-la.

2) Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en la legislació bàsica de procediment administratiu, que si transcorren deu dies naturals a partir de la data de la notificació sense que tinga lloc l'accés a aquesta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes previstos en la normativa legal vigent, llevat que, d'ofici o a instàncies de la persona destinatària, es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

3) La persona interessada podrà accedir a la notificació electrònica prèvia identificació personal per qualsevol dels mitjans definits en l'article 26 del Decret 220/2014. La notificació contindrà la designació de l'òrgan administratiu o l'entitat que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient a què es refereix, i la data i el registre d'eixida.

4) Si la persona interessada accepta la notificació, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.

5) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o rebuig de la notificació electrònica, que produiran els efectes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu.

Deu. Criteris de valoració de les sol·licituds

El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, i el moment de presentació de les sol·licituds serà l'únic criteri de valoració. En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a moment de presentació de la sol·licitud aquell en què s'haja aportat íntegrament la documentació exigida en la present convocatòria, siga a través de les aportacions voluntàries de documentació realitzades per les persones interessades, o mitjançant l'esmena efectuada per aquestes després del requeriment formulat per l'òrgan instructor de les ajudes, d'acord amb el que s'estableix en l'article 22.6 de les bases reguladores.

La concessió d'ajudes s'efectuarà fins a esgotar el crèdit disponible en la present convocatòria destinat a atendre-les.

Noveno. Subsanación de solicitudes

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos, o no se acompañe la documentación necesaria se requerirá a la persona interesada para que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68.1 de la Ley de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución, que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación de procedimiento administrativo común.

La subsanación o aportación de documentación a iniciativa de la persona solicitante deberá realizarse utilizando el trámite de la Guía PROP denominado «Aportación de documentación de un expediente de solicitud de ayudas de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo», que es tramitable telemáticamente y puede consultarse en la siguiente dirección:

www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450

2. Los requerimientos a los que se hace referencia en este resuelto, así como cualquier otro que pudiera realizarse, se regirán por lo dispuesto en los artículos 53 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana. Tal como dispone el artículo 53 de dicha norma, la notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos cuando la persona interesada haya señalado este medio como preferente, haya consentido expresamente su utilización o cuando dicha vía resulte obligatoria para la misma.

De conformidad con el artículo 54 del Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparecencia electrónica, del siguiente modo:

1) La persona interesada, debidamente identificada, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo electrónico a la dirección que esta haya facilitado, un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la existencia de una notificación dirigida a esta, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

2) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la legislación básica de procedimiento administrativo, que transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de su notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia de la persona destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

3) La persona interesada podrá acceder a la notificación electrónica previa su identificación personal por cualquiera de los medios definidos en el artículo 26 del Decreto 220/2014. La notificación contendrá la designación del órgano administrativo o entidad que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere, y la fecha y registro de salida.

4) Si la persona interesada acepta la notificación, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

5) Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica, produciendo los efectos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo.

Décimo. Criterios de valoración de las solicitudes

El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva, siendo el único criterio de valoración el momento de presentación de las correspondientes solicitudes. En caso de no presentar la solicitud con la documentación completa, se considerará como momento de presentación de la solicitud aquel en que se haya aportado en su totalidad la documentación exigida en la presente convocatoria, ya sea a través de las aportaciones voluntarias de documentación realizadas por las personas interesadas, o mediante la subsanación efectuada por estas tras el requerimiento formulado por el órgano instructor de estas ayudas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 22.6 de las bases reguladoras.

La concesión de ayudas se efectuará hasta agotar el crédito disponible en la presente convocatoria destinado a atender las mismas.

Onze. Comissió de valoració

De conformitat amb el que es disposa en l'article 11 de les bases reguladores, es constituirà una comissió de valoració adscrita a la direcció general competent en matèria de treball que, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries existents, formularà la proposta de resolució a l'esmentat centre directiu, la qual haurà de contindre la llista de sol·licituds admeses que complisquen els requisits exigits, ordenades per rigorós ordre d'entrada.

En la proposta de resolució es farà constar, igualment, la quantia de la subvenció proposada.

Així mateix, s'hi consignaran les sol·licituds que es propose denegar, i les causes de la denegació. La falta de consignació pressupostària serà la primera causa de denegació una vegada esgotada la totalitat del crèdit disponible.

Dotze. Resolució de concessió, termini, notificació i recursos

Actuarà com a òrgan instructor del procediment per a la concessió d'aquestes ajudes la direcció general amb competències en matèria de treball.

La competència per a resoldre la concessió d'aquestes ajudes correspon a la persona titular de la conselleria competent en matèria de treball, i per delegació d'aquesta, a la persona titular de la direcció general competent en matèria de treball.

La resolució haurà de ser dictada de manera expressa i notificada en el termini màxim de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la data en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

Transcorregut aquest termini sense que la resolució haja sigut notificada, la sol·licitud podrà considerar-se desestimada, sense perjudici que aquest termini pugua ser ampliat excepcionalment, de conformitat amb el que es disposa en l'LPACAP. El contingut de la resolució serà l'establert en l'article 16 de les bases reguladores.

La resolució de concessió o desestimació de les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i en la pàgina web de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, Àrea Treball, disponible en l'enllaç següent: <http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/ayudas-al-programa-de-fomento-del-trabajo-autonomo-en-la-cv>, tal com estableix la legislació bàsica de procediment administratiu, així com en compliment del que s'estableix en LGS sobre publicitat de subvencions concedides.

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions i ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

La resolució de concessió que es dicte posa fi a la via administrativa i en contra podrà interposar-s'hi un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de notificar-se, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de tots els altres recursos que s'estime oportú deduir.

Tretze. Pagament i justificació de les ajudes. Termini i documentació

1. D'acord amb el que s'estableix en l'article 44.3.a de la Llei 4/2020, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021, es lliurarà immediatament, una vegada concedida, el cent per cent de l'import de la subvenció abans de la justificació, prèvia comprovació de la documentació presentada d'acord amb les corresponents bases reguladores i la present convocatòria.

2. Així mateix, d'acord amb el que es preveu en l'article 44.16.m de la Llei 4/2020, de 30 de desembre, les persones beneficiàries d'aquestes subvencions estaran exemptes de l'obligació de prestar les garanties previstes per al pagament anticipat en l'apartat 2 de l'article 171 de l'LHPS.

Undécimo. Comisión de valoración

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 de las bases reguladoras, se constituirá una comisión de valoración adscrita a la dirección general competente en materia de trabajo que, de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias existentes, formulará propuesta de resolución al citado centro directivo, que deberá contener la relación de solicitudes admitidas, que cumplan los requisitos exigidos, ordenados por riguroso orden de entrada.

En la propuesta de resolución se hará constar, igualmente, la cuantía de la subvención propuesta.

Asimismo, se relacionarán las solicitudes que se proponga denegar, y las causas de la denegación, siendo la falta de consignación presupuestaria la primera causa de denegación una vez agotada la totalidad del crédito disponible.

Decimosegundo. Resolución de concesión, plazo, notificación y recursos

Actuará como órgano instructor del procedimiento para la concesión de estas ayudas la dirección general con competencias en materia de trabajo.

La competencia para resolver la concesión de estas ayudas corresponde a la persona titular de la conselleria competente en materia de trabajo, y por delegación de esta, a la persona titular de la dirección general competente en materia de trabajo.

La resolución deberá ser dictada de forma expresa y notificada en el plazo máximo de seis meses contados a partir del día siguiente a la fecha en que hubiere finalizado el plazo de presentación de solicitudes.

Transcurrido este plazo sin que haya sido notificada la resolución, la solicitud podrá entenderse desestimada, sin perjuicio de que este plazo pueda ser ampliado excepcionalmente, de conformidad con lo dispuesto en la LPACAP. El contenido de la resolución será el establecido en el artículo 16 de las bases reguladoras.

La resolución de concesión o desestimación de las subvenciones se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y en la pàgina web de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, Área Trabajo, disponible en el siguiente enlace: <http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/ayudas-al-programa-de-fomento-del-trabajo-autonomo-en-la-cv>, tal como establece la legislación básica de procedimiento administrativo, así como en cumplimiento de lo establecido en la LGS, sobre publicidad de subvenciones concedidas.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones y ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

La resolución de concesión que se dicte pone fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de cuantos otros recursos se estime oportuno deducir.

Decimotercero. Pago y justificación de las ayudas. Plazo y documentación

1. De acuerdo con lo previsto en el artículo 44.3. a) de la Ley 4/2020, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021, se librarà de inmediato, una vez concedida, el 100 por ciento del importe de la subvención, con carácter previo a la justificación, previa comprobación de la documentación presentada de acuerdo con las correspondientes bases reguladoras y la presente convocatoria.

2. Asimismo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 44.16. m) de la Ley 4/2020, de 30 de diciembre, las personas beneficiarias de estas subvenciones estarán exentas de la obligación de prestar las garantías previstas para el pago anticipado en el apartado 2 del artículo 171 de la LHPS.

3. Les persones beneficiàries justificaran la subvenció concedida de manera telemàtica a través del procediment esmentat: www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450, i es considerarà no efectuada si es realitza d'una altra manera. Les persones beneficiàries justificaran la subvenció concedida davant de la direcció general competent en matèria de treball mitjançant l'acreditació de l'abonament de les quotes del RETA del mes de gener a novembre del 2021. La justificació podrà fer-se per mitjà del document acreditatiu del pagament de les quotes del RETA expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, o dels extractes o dels rebuts bancaris justificatius dels pagaments de les quotes del RETA de la beneficiària.

El termini per a la presentació de la justificació finalitzarà el 15 de desembre de 2021. En cap cas la suma del que s'ha justificat podrà ser inferior a l'import total de la subvenció concedida. En el cas que la quantitat justificada siga inferior a l'import subvencionat, es procedirà a la minoració i, si cal, reintegrament de la diferència.

No obstant això, l'òrgan concedent podrà ampliar el termini o concedir-lo per a correccions, en els termes establits en l'LGS i les seues normes de desplegament i en l'LPACAP, sempre que el retard obeisca a causes degudament justificades en l'expedient i no imputables a la persona beneficiària de la subvenció.

4. Si transcorregut el termini de justificació es comprovara que la persona beneficiària no ha aportat la totalitat de la documentació exigida, o que la documentació aportada presenta alguna deficiència, serà requerida perquè esmene la falta o present els documents preceptius en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si no ho fa així, o si la justificació resulta inadequada, s'iniciarà el procediment de reintegrament de la subvenció percebuda.

Catorze. Revocació i reintegrament de les ajudes concedides

1. Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora produït des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament en cas que la persona beneficiària incorrega en alguna de les causes previstes en l'article 37 de l'LGS.

2. El procediment de reintegrament l'iniciarà la direcció general competent en matèria de treball, i seguirà les disposicions generals establides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb les especialitats contingudes en l'article 172 de la Llei de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Quinze. Compatibilitat de les ajudes

Tal com disposa l'article 4 de les bases reguladores, l'import de les ajudes concedides en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, supere el cost de l'objecte de la subvenció.

Setze. Mitjà de notificació

Les resolucions i els actes de tràmit es notificaran electrònicament, en els termes establits en la normativa de procediment administratiu comú.

Dèsset. Tractament de dades de caràcter personal

La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. Així mateix, s'informa de:

1. Responsable del tractament: la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

2. Finalitat del tractament i tractaments afectats: atendre la sol·licitud presentada conforme al que s'estableix en la convocatòria; en les bases reguladores; en l'LGS, i en la seua normativa de desplegament, i, supletòriament, en l'LPACAP (vegeu el Registre d'activitats del tractament).

3. Origen de les dades: les dades personals recollides procedeixen de les sol·licituds presentades per la persona interessada o per la persona que la representa.

4. Registre d'activitats del tractament:

3. Las personas beneficiarias justificarán la subvención concedida, de forma telemática a través del citado procedimiento: www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450, teniéndose por no efectuada si se realiza de otro modo. Las personas beneficiarias justificarán la subvención concedida, ante la dirección general competente en materia de trabajo, mediante la acreditación del abono de las cuotas del RETA del mes de enero a noviembre del 2021. La justificación podrá hacerse por medio de documento acreditativo del pago de las cuotas del RETA expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, o de los extractos o de los recibos bancarios justificativos de los pagos de las cuotas del RETA de la beneficiaria.

El plazo para la presentación de la justificación finalizará el 15 de diciembre de 2021. En ningún caso la suma de lo justificado podrá ser inferior al importe total de la subvención concedida. En el supuesto de que la cantidad justificada fuese inferior al importe subvencionado, se procederá a la minoración y, en su caso, reintegro de la diferencia.

No obstante, el órgano concedente podrá ampliar el plazo o concederlo para correcciones, en los términos establecidos en la LGS y sus normas de desarrollo y en la LPACAP, siempre que el retraso obedezca a causas debidamente justificadas en el expediente y no imputables a la persona beneficiaria de la subvención.

4. Si transcurrido el plazo de justificación se comprobase que la persona beneficiaria no ha aportado la totalidad de la documentación exigida, o que la documentación aportada presenta alguna deficiencia, se le requerirá para que subsane la falta o presente los documentos preceptivos en el plazo improrrogable de quince días hábiles. De no hacerlo así, o de resultar inadecuada la justificación, se iniciará el procedimiento de reintegro de la subvención percibida.

Decimocuarto. Revocación y reintegro de las ayudas concedidas

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora devengado desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en caso de que la persona beneficiaria incurra en alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la LGS.

2. El procedimiento de reintegro se iniciará por la dirección general competente en materia de trabajo, y seguirá las disposiciones generales establecidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, con las especialidades contenidas en el artículo 172 de la Ley de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Decimoquinto. Compatibilidad de las ayudas

Tal y como dispone el artículo 4 de las bases reguladoras, el importe de las ayudas concedidas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, supere el coste del objeto de la subvención.

Decimosexto. Medio de notificación

Las resoluciones y los actos de trámite se notificarán electrónicamente, en los términos establecidos en la normativa de procedimiento administrativo común.

Decimoséptimo. Tratamiento de datos de carácter personal

La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. Así mismo, se le informa de:

1. Responsable del tratamiento: la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

2. Finalidad del tratamiento y tratamientos afectados: atender la solicitud presentada conforme a lo establecido en la convocatoria; en las bases reguladoras; en la LGS, y en su normativa de desarrollo, y, supletoriamente, en la LPACAP (véase el Registro de Actividades del Tratamiento).

3. Origen de los datos: los datos personales recogidos proceden de las solicitudes presentadas por la persona interesada o su representante.

4. Registro de actividades de tratamiento:

<http://www.indi.gva.es/documents/161328120/167503914/RAT-GEN004.pdf>

5. Drets de les persones sol·licitants:

Drets de les persones interessades:

Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o la supressió d'aquestes, la limitació del seu tractament o l'oposició a aquest. Per a exercitar els seus drets, hauran de presentar un escrit davant de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

Hauran d'especificar quin d'aquests drets sol·liciten que siga satisfet i, si no autoritzen l'obtenció de les seues dades d'identitat o, si és el cas, de la persona que exerceix la seua representació legal, hauran d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/es/proc19970>

b) Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades:

Si les persones interessades consideren que han sigut perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible en la pàgina web <https://www.aepd.es/>

6. Delegat o delegada de protecció de dades:

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat o delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: passeig de l'Albereda, 16 – 46010 València

7. Més informació de protecció de dades:

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

Dihuit. Verificació telemàtica de dades

D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar-ne l'exactitud.

La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar les següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, inclouent-hi aquelles a les quals s'aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Dènou. Recursos

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs de reposició davant del mateix òrgan en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà del dia en què es publique, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de publicar-se, d'acord amb el que es preveu en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs dels previstos en la vigent legislació.

València 1 de març de 2021.– La directora general de Treball, Benestar i Seguretat Laboral (p. d. DA 3a O 5/2020; DOGV 8905, 15.09.2020): Elvira Ródenas Sancho.

<http://www.indi.gva.es/documents/161328120/167503914/RAT-GEN004.pdf>

5. Derechos de las personas solicitantes:

a) Derechos de las personas interesadas

Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de la persona que ejerza la representación legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace: <http://www.gva.es/es/proc19970>

b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos:

Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web: <https://www.aepd.es/>

6. Delegado o delegada de protección de datos:

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el delegado o delegada de protección de datos de la Generalitat Valenciana a través de:

Dirección electrónica: dpd@gva.es

Dirección postal: paseo de la Alameda, 16 – 46010 València

7. Más información de protección de datos:

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

Decimooctavo. Verificación telemática de datos

De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos.

La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla *de minimis*, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

Decimonoveno. Recursos

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de reposición ante el mismo órgano en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo previsto en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso de los previstos en la vigente legislación.

València, 1 de marzo de 2021.– La directora general de Trabajo, Bienestar y Seguridad Laboral (p. d. DA 3ª O 5/2020; DOGV 8905, 15.09.2020): Elvira Ródenas Sancho.